

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „DAIGELIS“
LAIMOS KANIENĖS**

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02-22 Nr. 35-12-90

Kaunas

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2018 m. pasirinktos strateginės veiklos kryptys:

Orientuotos į vaiką ugdymo metodikos „Gera pradžia“ diegimas;

Ugdytinių ir pedagogų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas.

Ugdymo erdvių saugumas ir funkcionalumas;

100 proc. įgyvendinti 2016-2018 m. strateginės veiklos tikslai.

1. Tikslas-užtikrinti vaiko poreikių tenkinimą, diegiant metodiką „Gera pradžia“ bei patobulinant ugdymo proceso planavimą ir organizavimą.

Siekiant atskleisti maksimalias darbuotojų potencialo panaudojimo galimybes užtikrinant vaiko poreikių tenkinimo kokybę, atliktas darbuotojų potencialo vertinimo tyrimas, kuris atskleidė darbuotojų pasirengimą pokyčiams, tobulintinas kompetencijas. Atsižvelgiant į tyrimo išvadas buvo atnaujinta darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tvarka, parengtas ir įgyvendintas dalijimosi praktine, teorine patirtimi įstaigoje ir mieste renginių ciklas „Mokomės kartu“.

Atsižvelgiant į pedagogų ir specialistų siūlymus sukurta aiški, lanksti, integruoto ugdymo proceso turinį atskleidžianti planavimo sistema deranti su vaikų poreikiais ir pasiekimų vertinimu, taikomi nauji vertinimo kriterijai, paremti vaiko gebėjimų ugdymu, vaikų įsivertinimu. Remiantis pedagogų ir specialistų susitarimu, atnaujinti vaikų pasiekimų vertinimo apylankai. Planavimas ir ugdymo apskaita nuo 2017 09 01 vyksta e-dienyne.

2 –ose grupėse įdiegta metodika „Gera pradžia“, 3 grupėse taikomi šios metodikos elementai. Atsižvelgiant į šios metodikos rekomendacijas tikslingai įsigytos ugdymo priemonės 90 % užpildo grupių ugdomosios veiklos centrus. Pedagogai kėlė kvalifikaciją diegiamos metodikos, emocinių kompetencijų ugdymo srityse, buvo įgyvendinamos 3 prevencinės programos, tęstinis patirtinio ugdymosi bei socialinės partnerystės projektas „Padedam augti“, 36% padidėjo 4-7 m. ugdytinių socialinių emocinių gebėjimų pasiekimai.

2. Tikslas-modernizuoti įstaigos materialinę bazę, siekiant HN 75:2010 reikalavimų atitikties bei ugdymosi aplinkos veiksmingumo.

Pagerintos materialinės sąlygos maisto ruošimo ir grupių patalpose-įsigyti maisto ruošimo stalai, atliktas grupės prausyklos ir virtuvėlės remontas. 6-iose grupėse įsigytos drabužinės. Modernizuojant ugdymo aplinkas visose grupėse ir kabinetuose įdiegta internetinė prieiga, visi darbuotojai aprūpinti kompiuteriais. Įsigytas perkusinių instrumentų komplektas, vaizdo technika.

Užtikrinant aplinkų saugumą ir funkcionalumą, atliktas koridoriaus grindų kapitalinis remontas, pakeistos salės grindys, atliktas vandentiekio ir nuotekų sistemų kapitalinis remontas, parengtas pastato sienų apšiltinimo techninis projektas. Įrengta minkštinanti danga po 2 lauko įrenginiais, sporto aikštelėje,

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pasiiekti 2018 metų įstaigos veiklos plane numatytus tikslus	Pasiiekti numatytus rezultatus pagal suplanuotus sėkmės kriterijus	Įgyvendintos tikslui pasiekti numatytos priemonės.	<p>100 proc. pasiekti tikslai: 1. „Gerinti ugdymo kokybę diegiant į vaiką orientuotą metodiką „Gera pradžia“ ugdymo procese, siekiant 4-7m. vaikų socialinių, emocinių gebėjimų pažangos pokyčių“. 1-oje ikimokyklinio ugdymo ir 1-oje priešmokyklinio ugdymo grupėse ugdymo procese įdiegta metodika „Gera pradžia“. 3-ose ikimokyklinio ugdymo grupėse ugdomosios aplinkos pertvarkytos pagal šios metodikos rekomendacijas, taikomi šios metodikos elementai. 11 pedagogų kėlė kvalifikaciją prevencinių programų įgyvendinimo, metodikos „Gera pradžia“ diegimo srityse; Šalia tarptautinės ankstyvosios prevencijos programos „Zipio draugai“, bei kitų prevencinių programų, pradėta įgyvendinti socialinio emocinio ugdymo programa „Kimochis“. Aktyvi VGK veikla: parengta lopšelio-darželio prevencinės veiklos komponentų schema, atlikta prevencinės veiklos integravimo į ugdomąją veiklą stebėsenos analizė, parengtos išvados ir siūlymai, vykdomos socialinės veiklos su šeima. Prevencinė veikla turėjo įtakos 4-7 metų vaikų socialinių emocinių gebėjimų pasiekimams, jie padidėjo 36%. Tikslas pasiektas 100 %.</p> <p>Už 2380,00 Eur (MK ir SB lėšos) tikslingai išgytos lauko ir vidaus erdvėse ugdymo priemonės 92 % užpildo grupių ugdomosios veiklos centrus atsižvelgiant į</p>

			<p>įdiegtos metodikos ir įgyvendinamų programų rekomendacijas.</p> <p>2. „Užtikrinti funkcionalią ir saugią aplinką atnaujinant įrenginius lauko ugdymo erdvėse ir atliekant vandentiekio ir nuotekų sistemos remontą“. baigtas rengti pastato apšiltinimo projektas su modernizavimo elementais už 2783,00 Eur (SB lėšos). Atliktas 100 % vandentiekio ir nuotekų sistemų kapitalinis remontas už 19991,00 Eur (SB lėšos). Pagal metinės žaidimų aikštelių patikros aktą atnaujinta 95 % įrenginių, įrengta apsauginė minkštinanti danga po 2 įrenginiais ir sporto aikštelėje, panaudota 6753,00 Eur SB lėšų. Už 2092,00 Eur (spec. lėšos) įsigytas laminatas ir pakeistos salės ir lopšelio grupės grindys. Tikslas pasiektas 100 %.</p>
1.2. Telkti bendruomenę įstaigos strategijos 2019-2021 m. planavimui	Įstaigos bendruomenės nusimato strateginius tikslus	Parengtas ir patvirtintas 2019-2021 m. strateginis planas.	Įstaigos bendruomenės grupėse aptartos ir išryškintos prioritetinės įstaigos 2019-2021 m. veiklos kryptys. Suburta darbo grupė (direktoriaus įsakymas 2018-05-14 Nr. V-47 „Dėl 2019-2021 m. strateginio plano parengimo ir darbo grupės sudarymo“) parengė 2019-2021 m. strateginį veiklos planą. Planui pritarta įstaigos tarybos 2018-12-12 posėdyje Nr. 3. Planas pateiktas steigėjui dėl pritarimo.
1.3. Užtikrinti įstaigos finansinę drausmę ir patikėto turto kontrolę.	Finansų kontrolės ataskaita įvertinta „gerai“	Papildomai prašoma perskirstyti ar papildyti asignavimus tik tuomet, jei tai susiję su įstaigų darbu vasarą. Įstaigos pareigybių sąrašas ir darbuotojų koeficientai derinami Mokinio krepšelio ribose, pagal patvirtintą didžiausią leistiną pareigybių (etatu) skaičių ir laikantis patvirtintos	Įstaiga dirbo 11 mėn., bet papildomai nebuvo prašoma perskirstyti ar papildyti asignavimus. Įstaigos pareigybių sąrašas ir darbuotojų koeficientai buvo derinami pagal patvirtintą didžiausią leistiną pareigybių (etatu) skaičių mokymo lėšų ribose. Skirti asignavimai panaudoti laikantis patvirtintos sąmatos.

	šamatos.	
--	----------	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų, nebuvo.

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pasiektas susitarimas su kaimynystėje esančia UAB ir jos lėšomis įrengta 3 m. aukščio tvoros atkarpa, ribojanti metalo supirktuvės teritoriją ir vaikų žaidimų aikštelę.	Panaikintas kelerius metus įstaigos bendruomenei kėlęs nerimą veiksnys dėl vaikų saugumo užtikrinimo bei riboto naudojimosi žaidimų aikštele.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai nebuvo.

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

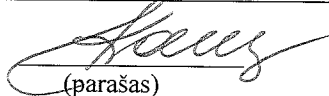
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Įstaigos procesų bei turto ir lėšų valdymas.
6.2. Vadovo saviugda ir žmogiškųjų išteklių valdymas.

Direktorė


(parašas)

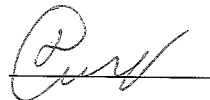
Laima Kaniene

2019-01-18

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: įvertinta gerai, atsižvelgiant į maksimaliai pasiektus 2018 m. veiklos rezultatus. Siūloma pritarti kitų metų numatytoms veiklos užduotims.

Tarybos sekretorė

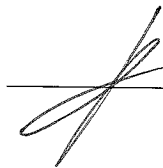


Dalia Gailevičiūtė

2019-02-04

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gerai –vadovas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius.

Švietimo skyriaus vedėjas



Virginijus Mažeika

2019 02 22

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Pasiiekti STRAPIO rodikliai, 2019 metų įstaigos veiklos plane numatyti tikslai	Pasiiekti numatytus rezultatus pagal suplanuotus sėkmės kriterijus	Pasiiekti planuojami rezultatai, nurodyti STRAPYJE ir veiklos plane
9.2. Efektyvus veiklos planavimas ir valdymas. Užtikrinti įstaigos finansinę drausmę ir patikėto turto kontrolę	Veiklos planavimas ir valdymas siejamas su vaikų pažanga ir kliento sėkme. Gera įstaigos veiklos kontrolė.	Įstaigos veiklos rodikliai orientuoti į vaikų pažangos rezultatus, kliento sėkmę. Finansų kontrolės ataskaita įvertinta gerai. Jei įstaigoje vykdomas patikrinimas, vidaus kontrolės ataskaitoje įstaigos veikla vertinama gerai.
9.3. Efektyviai dirbti pagal ES fondų priemones, pritraukti lėšas kitose respublikinėse, tarptautinėse priemonėse	Pateiktos paraiškos, teigiamai įvertintos paraiškos, sėkmingai įgyvendinama	Atsižvelgiant į projekto paraiškoje pateiktą tikslą, poreikį, sprendimo būdus, siekiamus rezultatus ir naudą, teigiamai įvertintos paraiškos, projekto grafikų įgyvendinimas, projekto rezultatų vertinimas
9.4. Įstaigos internetinė svetainė atitinka reikalavimus	Įstaigos internetinėje svetainėje laikantis nustatytų terminų skelbiama visa vieša informacija, susijusi su įstaigos veikla	Sukurta internetinė svetainė atitinkanti bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms. Sudarytos sąlygos visuomenei gauti internetu visą viešą informaciją apie įstaigoje teikiamas paslaugas, užtikrinant jų veiksmingumą pateikiamos informacijos aktualumą, patikimumą, paieškos galimybes, ir reguliarių informacijos atnaujinimą. Veikiantis elektroninis dienynas

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Lėšų stygius.
10.2. Teisės aktų pokyčiai.
10.3. Atmesta ES projekto paraiška.

Švietimo skyriaus vedėjas



Virginijus Mažeika

20190222

Susipažinau.

Direktorė



Laima Kaniienė

20190222