

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Daigelis“
direktorės 2020 m. sausio 24 d.
įsakymu Nr. V-11

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „DAIGELIS“ VAIKŲ UGDOMŲ PAGAL
IKIMOKYKLINIO IR (AR)
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS LANKOMUMO APSKAITOS IR
ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO IR MOKĖJIMO
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno lopšelio-darželio „Daigelis“ lankomumo apskaitos bei nelankymo tvarkos aprašas reglamentuoja praleistų dienų ir nelankymo apskaitos taikymo tvarką įstaigoje.
2. Tvarkos aprašu siekiama:
 - 2.1. užtikrinti vaiko mokymąsi pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas;
 - 2.2. nustatyti lankomumo apskaitos kriterijus įstaigoje.
3. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, pildo vaikų lankymo žiniaraštį, vadovaudamiesi Kauno miesto savivaldybės tarybos „Dėl atlyginimo už vaikų, ugdomų, pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą dydžio nustatymo ir mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2019 m. spalio 15 d. Nr. T-454

II. ATLYGINIMO DYDŽIO NUSTATYMAS IR LENGVATŲ TAIKYMAS

4. Atlyginimas už vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą yra atlyginimas už maitinimą.
5. Atlyginimas už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programas, susideda iš atlyginimo už maitinimą ir atlyginimo už ugdymo sąlygų tenkinimą:
 - 5.1. atlyginimas už maitinimą – atskiru Savivaldybės tarybos sprendimu nustatytas vaikų dienos maitinimo kainos dydis;
 - 5.2. atlyginimas už ugdymo sąlygų tenkinimą – mokyklos išlaikymo reikmėms, t. y. edukacinėms erdvėms įrengti, bendrojo naudojimo ugdymo priemonėms, edukacinių renginių paslaugoms apmokėti, turtui įsigyti, darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo išlaidoms skirtos išlaidos. Šio atlyginimo dydis yra nustatomas 9,20 Eur. už kiekvieną vaiko lankyta ir nelankyta nepateisintą dieną.
6. Tais atvejais, kai abiejų tėvų (įtėvių, globėjų) ir vienintelio vaiko tėvo (įtėvio, globėjo) deklaruota gyvenamoji vieta Kauno mieste, jie atleidžiami nuo 4 punkte, 5.1 ir 5.2 papunkčiuose nurodyto atlyginimo mokėjimo, jei tėvai (įtėviai, globėjai) gauna socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą ir kitus teisės

aktus, pateikia prašymą ir atsakingas mokyklos darbuotojas tai patvirtina Savivaldybės padalinio, administruojančio paramos skyrimą, informacinės sistemos „Parama“ duomenų bazės išrašu.

7. Atsakingas mokyklos darbuotojas kartą per ketvirtį vykdo socialinės pašalpos asmenims skyrimo (neskyrimo) stebėseną. Nustačiusi neatitikimų tarp Savivaldybės padalinio, administruojančio paramos skyrimą, ir tėvų pateiktų duomenų, mokykla, atsižvelgdama į Savivaldybės padalinio, administruojančio paramos skyrimą, pateiktą naujausią informaciją, priima sprendimą dėl tėvams taikytos lengvatos perskaičiavimo ir (ar) jos taikymo nutraukimo.

8. Savivaldybės biudžeto lėšomis nustatomos šios lengvatos:

8.1. kai abiejų tėvų (įtėvių, globėjų) deklaruota gyvenamoji vieta yra Kauno mieste, nuo Aprašo 5.2 papunktyje nurodyto atlyginimo taikoma 8,62 Eur. lengvata;

8.2. kai tik vieno iš abiejų turimų tėvų (įtėvių, globėjų) deklaruota gyvenamoji vieta yra Kauno mieste, nuo Aprašo 5.2 papunktyje nurodyto atlyginimo taikoma 4,31 Eur. lengvata;

8.3. nuo Aprašo 4 punkte ir 5.1 papunktyje nurodyto atlyginimo dydžio taikoma 50 procentų lengvata, nuo Aprašo 5.2 papunktyje nurodyto dydžio – 8,91 Eur. lengvata, kai:

8.3.1. vienintelio vaiko tėvo deklaruota gyvenamoji vieta yra Kauno mieste;

8.3.2. abiejų tėvų (įtėvių, globėjų), auginančių ir (ar) globojančių tris (besirūpinančių trimis) ir daugiau nepilnamečių ir (ar) besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas bendrojo ugdymo mokyklose vaikų, gyvenamoji vieta deklaruota Kauno mieste;

8.3.3. abiejų tėvų (įtėvių, globėjų) gyvenamoji vieta deklaruota Kauno mieste, ir bendrai gyvenančių asmenų, kaip jie suprantami Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme, praėjusių 3 mėnesių (iki prašymo pateikimo mėnesio) vidutinės mėnesio pajamos vienam asmeniui mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio;

8.3.4. vaikui nustatyta laikinoji arba nuolatinė globa, jei globėjo (kai vaiko globėju paskirtas tik vienas asmuo) ar abiejų globėjų (kai vaiko globėjai šeima) deklaruota gyvenamoji vieta Kauno mieste;

8.3.5. vaikui, už kurio ugdymą mokamas atlyginimas, nustatytas neįgalumas, žymūs raidos (fizinės, pažinimo, elgesio ir emocinės, socialinės) ir (ar) sveikatos sutrikimai ir abiejų tėvų (įtėvių) gyvenamoji vieta deklaruota Kauno mieste;

8.3.6. abiejų tėvų (įtėvių) gyvenamoji vieta deklaruota Kauno mieste ir vienas iš tėvų (įtėvių) mokosi pagal pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo, profesinio mokymo, nuolatinį arba iššestinių studijų profesinio bakalauro, bakalauro, magistrantūros, doktorantūros ir rezidentūros studijų programas (pateikęs pažymą apie mokslo tęsimą vasario ir rugsėjo mėnesiais).

8.3.7. Vienu metu gali būti taikoma tik viena lengvata. Ją tėvai (įtėviai, globėjai) turi pasirinkti ir nurodyti savo prašyme, ir, jei reikia, pateikti patvirtinančius dokumentus lengvatai taikyti.

III. LANKOMUMO APSKAITA

9. Vaikų lankomumo apskaitą pedagogai fiksuoja kiekvieną dieną el. dienyne „Mūsų darželis“.

9.1. mokytojai kiekvieną darbo dieną 9:00 val. pažymi vaikų lankytas ir praleistas dienas;

9.2. pažymėjus vaikų skaičių sistemoje, duomenų taisymas galimas tik su administratoriaus leidimu;

9.3. paskutinę mėnesio dieną mokytojai pažymi lankomumo žiniaraštyje nelankyto ugdymo dienų pateisinančius dokumentus. Vadovaujantis pateiktais dokumentais skaičiuojama vaikų lankytos ir apmokamos dienos;

9.4. paskutinę mėnesio darbo dieną lankomumo apskaitos žiniaraštyje duomenys sutikrinami ir suderinami su direktorės pavaduotoja ugdymui pasirašytinai;

9.5. užpildytas vaikų lankymo žiniaraštis, iki kito mėnesio antros darbo dienos el.dienyne „Mūsų darželis“ patvirtinamas ir atsiunčiamas Excel importui ir kartu su pasirašytais ir patvirtintais grupių žiniaraščiais siunčiamas DVS į Kauno biudžetinę įstaigą „Kauno biudžetinių įstaigų apskaita“.

10. Vaikų ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tėvai (įtėviai, globėjai) atlyginimo nemoka, jeigu vaikas nelanko darželio šiais atvejais:

10.1. dėl ligos – pirmą dieną (po ligos) atvedus vaiką į mokyklą ir pateikus tėvų (įtėvių, globėjų) rašytinį paaiškinimą.

10.2. tėvų (įtėvių, globėjų) kasmetinių atostogų metu, pateikus prašymą ir darbovietės pažymą;

10.3. vaiko vasaros atostogų metu, ne trumpiau, kaip vieną savaitę (5 darbo dienas) birželio – rugpjūčio mėnesiais, pateikus prašymą;

10.4. motinos (įmotės, globėjų) nėštumo ir gimdymo atostogų metu, pateikus prašymą ir gydymo įstaigos pažymos kopiją arba darbovietės pažymą apie suteiktas nėštumo ir gimdymo atostogas;

10.5. tėvų (įtėvių, globėjų) nemokamų atostogų ar prastovų metu, pateikus prašymą ir darbovietės pažymą;

10.6. jeigu tėvai (įtėviai, globėjai) dirba, pagal kintamą darbo grafiką, iš darbovietės iš anksto (einamojo mėnesio pradžioje) pateikus darbo grafikus ir pažymas;

10.7. dėl ekstremalių įvykių ar esant -20°C ir žemesnei oro temperatūrai;

10.8. kai lopšelis-darželis ar grupė uždaroma dėl remonto darbų, karantino, paskelbtos epidemijos;

10.9. nelaimės šeimoje atvejais (artimųjų mirtis ir pan.) ne ilgiau kaip tris dienas.

10.10. tėvai (įtėviai, globėjai), vykdantys veiklą pagal verslo liudijimą arba individualios veiklos vykdymo pažymą, atlyginimo 10.2, 10.5, 10.6 papunkčiuose nurodytais atvejais nemoka, jeigu patys pateikia tai patvirtinančius dokumentus.

11. Nesant pateisinamo dokumento, aprašo 10.1-10.10 punktuose nustatytais atvejais, nelankytos dienos laikomos nepateisintomis.

12. Ugdymo dienas pateisinančių dokumentų pateikimo terminai:

12.1. atostogų prašymai pateikiami ne vėliau, kaip dieną prieš atostogų laikotarpį;

12.2. tėvų (įtėvių, globėjų), kurie dirba pagal kintamą darbo grafiką, pažymos ir grafikai pateikiami mėnesio pradžioje arba pasikeitus darbo grafikui, bet ne vėliau kaip paskutinę mėnesio darbo dieną;

12.3. tėvų (įtėvių, globėjų) prašymai dėl pasirenkamų maitinimų skaičiaus, pateikiami ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio pabaigos. Lengvata taikoma nuo kito mėnesio pirmos dienos.

IV. ATSAKINGŲ ASMENŲ FUNKCIJOS

13. Mokinių tėvai (įtėviai, globėjai):

13.1. užtikrina vaiko punctualų ir reguliarų įstaigos lankymą bei operatyviai sprendžia vaiko lankomumo klausimus;

13.2. iš anksto arba pirmą vaiko neatvykimo į įstaigą dieną iki 9:00 val. informuoja grupės mokytoją apie neatvykimo priežastį;

13.3. sistemingai, bet ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį, susipažįsta su praleistų dienų skaičiumi el. dienyne „Mūsų darželis“;

13.4. atsako ir prisiima atsakomybę už nelankytų ugdymo dienų pateisinamųjų dokumentų duomenų teisingumą ir rašytinių paaiškinimų pateikimą grupės mokytojui;

13.5. dalyvauja organizuojamuose susitikimuose, pokalbiuose, posėdžiuose dėl vaiko lankomumo;

14. Pedagogai:

14.1. kiekvieną dieną el. dienyne „Mūsų darželis“ pažymi neatvykusius vaikus;

14.2. vaikui neatvykus į įstaigą (tuo atveju, kai tėvai (įtėviai, globėjai) nepraneša), tą pačią dieną kontaktuoja telefonu ir išsiaiškina neatvykimo priežastis, atskirais atvejais, informuoja įstaigos vadovą;

14.3. el. dienyne „Mūsų darželis“ pateisina ir pažymi (p) nelankytas ugdymo dienas;

14.4. dalyvauja V GK posėdžiuose svarstant ugdytinių lankomumo problemas;

V. ATLYGINIMO MOKĖJIMAS

15. Atlyginimas skaičiuojamas už praėjusį mėnesį. Atlyginimas mokamas kiekvieną mėnesį ir turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 20 dienos.

16. Jeigu dėl nepateisinamos priežasties atlyginimas nesumokamas ilgiau kaip du mėnesius, įstaigos direktorius turi teisę išbraukti vaiką iš sąrašų, tačiau ne anksčiau kaip praėjus 15

kalendorinių dienų nuo dienos, kai apie ketinimą tokį sprendimą priimti raštu įspėjo vaiko tėvus (įtėvius, globėjus).

17. Atlyginimo skolos iš tėvų (įtėvių, globėjų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Atsakingi darbuotojai supažindinami su šiuo tvarkos aprašu el. paštu.

19. Tėvai (įtėviai, globėjai) su šiuo aprašu supažindinami žinute per elektroninį dienyną su nuoroda į įstaigos internetinę svetainę, kurioje patalpintas aprašas. Tvarkos aprašo nuostatai primenami tėvų (įtėvių, globėjų) susirinkimų metu.

20. Aprašo nuostatos taikomos nuo 2020 m. sausio 1 d. nepriklausomai nuo to, kada sudaryta mokymo sutartis su vaiko tėvais (įtėviais, globėjais)

21. Įstatymų numatytais atvejais tėvams (įtėviams, globėjams), nuolat ir sistemingai vengiantiems vaikus atvesti į įstaigą ir neužtikrinant lankomumo, pateikiama informacija savivaldos ar teisėsaugos institucijoms ir taikoma administracinė atsakomybė.
