



KAUNO LOPŠELIO – DARŽELIO „DAIGELIS“ DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL ĮSTAIGOS TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2024 m.

Nr. V-

Kaunas

Vadovaujantis Kauno lopšelio-darželio „Daigelis“ nuostatais, tarybos posėdžio 2024-12-19 protokolo Nr. 1 nutarimą,

1. T v i r t i n u lopšelio-darželio „Daigelis“ tarybos nuostatus
2. Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo informacijos apie jį gavimo dienos gali būti skundžiamas Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Direktorė

Laima Kaniėnė

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio darželio „Daigelis” direktoriaus
2024 m. d.
įsakymu Nr. V –

KAUNO LOPŠELIO- DARŽELIO „DAIGELIS” TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno lopšelio-darželio „Daigelis” (toliau – Darželio) tarybos nuostatai nustato tarybos statusą, funkcijas, veiklos ir darbo organizavimo tvarką.

2. Lopšelio-darželio taryba (toliau – Taryba) yra aukščiausia lopšelio-darželio savivaldos institucija, telkianti lopšelio-darželio tėvus (globėjus), mokytojus, vietos bendruomenę demokratiniam lopšelio-darželio valdymui, veiklos sričių klausimams aptarti, kolegialiai nagrinėti ir spręsti aktualius klausimus.

3. Darželio Taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Kauno miesto Savivaldybės nutarimais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

II SKYRIUS DARŽELIO TARYBOS, STATUSAS, FUNKCIJOS

4. Lopšelio-darželio taryba yra aukščiausia Lopšelio-darželio savivaldos institucija, telkianti Lopšelio-darželio tėvus (globėjus), mokytojus ir kitus darbuotojus, vietos bendruomenės atstovus demokratiniam Lopšelio-darželio valdymui, veiklos sričių ir finansavimo klausimams aptarti, kolegialiai nagrinėti ir aktualiems Darželio klausimams spręsti.

Taryba:

4.1. teikia siūlymų dėl Lopšelio-darželio strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

4.2. pritaria Lopšelio-darželio strateginiam planui, Lopšelio-darželio metiniam veiklos planui, Lopšelio-darželio vidaus darbo tvarkos taisyklėms, kitiems Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems Lopšelio-darželio direktoriaus;

4.3. teikia Lopšelio-darželio direktoriui siūlymų dėl Lopšelio-darželio nuostatų pakeitimo ar papildymo, Lopšelio-darželio vidaus struktūros tobulinimo;

4.4. svarsto Lopšelio-darželio lėšų naudojimo klausimus;

4.5. išklauso Lopšelio-darželio direktoriaus metinę veiklos ataskaitą ir teikia siūlymų Lopšelio-darželio direktoriui dėl Lopšelio-darželio veiklos tobulinimo;

4.6. teikia Lopšelio-darželio direktoriui siūlymų dėl Lopšelio-darželio materialinio aprūpinimo;

4.7. svarsto kitų Lopšelio-darželio savivaldos institucijų, tėvų (globėjų) ir Lopšelio-darželio bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymų Lopšelio-darželio direktoriui;

4.8. teikia siūlymų dėl Lopšelio-darželio darbo tobulinimo, saugių vaikų ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Lopšelio-darželio materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;

4.9. svarsto Lopšelio-darželio direktoriaus teikiamus klausimus.

III SKYRIUS DARŽELIO TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

5. Taryba renkama dvejimms metams. Tarybą sudaro 10 narių. Į Tarybą atstovus lygiomis dalimis (po 3) deleguoja tėvai (globėjai), mokytojai ir nepedagoginiai darbuotojai: tėvus (globėjus) deleguoja visuotinis tėvų susirinkimas, mokytojus – mokytojų taryba, nepedagoginius darbuotojus – nepedagoginių darbuotojų susirinkimas ir vieną vietos bendruomenės atstovą deleguoja Lopšelio-darželio direktorius.

6. Lopšelio-darželio direktorius negali būti Tarybos nariu. Tarybos narys gali pats atsistatydinti iš Tarybos nario pareigų arba jį gali atšaukti jį išrinkusi grupė. Į atsistatydinusio ar atšaukto Tarybos nario vietą šių nuostatų nustatyta tvarka išrenkamas naujas narys. Tarybos nario kadencijų skaičius neribojamas.

7. Tarybos veikla organizuojama pagal **pirmame posėdyje Tarybos patvirtintus Tarybos nuostatus**.

8. Tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia pirmininko balsas.

9. Tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas atviru balsavimu pirmame Tarybos posėdyje. Posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi lopšelio-darželio tarybos pirmininkas, lopšelio-darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

10. Apie Darželio Tarybos posėdį bendruomenei paskelbiama Mėnesio veiklos plane. Tarybos nariams posėdžio data pranešama prieš 5 darbo dienas. Tuo atveju, kai yra poreikis Darželio Tarybos posėdį sukviesti skubos tvarka – ne vėliau kaip likus 24 valandoms iki posėdžio pradžios.

11. Darželio Tarybos posėdžio darbotvarkę, parengia pirmininkas pagal Tarybos narių ir direktoriaus pasiūlytus klausimus.

12. Darželio Tarybos darbotvarkėje nurodomas kiekvieno svarstomo klausimo pavadinimas.

13. Darželio Tarybos posėdžius, iš anksto suderinus ir pritarus Darželio Tarybai gali stebėti tėvų, pedagogų ir vietos bendruomenės atstovai.

14. Darželio taryba, ruošdamasi priimti ar priėmusi protokolinį sprendimą, gali pašalinti iš posėdžio asmenis, kliudančius dirbti.

IV. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštarauja teisės aktams.

16. Taryba vieną kartą per metus atsiskaito už savo veiklą Lopšelio-darželio bendruomenei (rašytinė ataskaita skelbiama informaciniame stende).

17. Darželio Tarybos nuostatai keičiami ir pildomi, keičiant ar pildant Darželio Nuostatus, darželio Mokytojų tarybos, Darželio Tarybos ir darbuotojų bendruomenės narių iniciatyva.

Pritarta:

Kauno lopšelio-darželio Daigelis”

Mokytojų tarybos posėdyje 2024-08-30 Nr. 3

| DETALŪS METADUOMENYS | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Jurgita Iškauskienė |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | Dėl įstaigos tarybos nuostatų patvirtinimo |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2024-12-20 Nr. V-118 |
| Adresatas | - |
| Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data | Pasirašymas: Padalinys M-108_ Kauno lopšelis-darželis Daigelis-vadovas Laima Kanienė 2024-12-23 |
| Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius | 0 |
| Papildomi metaduomenys | Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“. |
