

KAUNO LOPŠELIS- DARŽELIS „DAIGELIS“

PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ BEI KITŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BEI TAM SKIRTŲ LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno lopšelio- darželio „Daigelis“ (toliau Darželis) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja pedagoginių darbuotojų (taip pat direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojui ugdymui), pagalbos mokiniui specialistų bei kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, būdus, formas, principus, planavimą, organizavimą bei finansavimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka atitinka Lietuvos Respublikos Švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme, Pedagogų rengimo reglamente vartojamas sąvokas.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatų patvirtinimo“ Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro, Darželio darbuotojų pareiginiiais nuostatais.

II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

4. Kvalifikacijos tobulinimo tikslas – siekiant užtikrinti švietimo kokybę, sudaryti sąlygas ir skatinti Darželio pedagoginius darbuotojus, pagalbos mokiniui specialistus, kitus darbuotojus įgyti ir plėtoti savo kompetencijas, įgyti vadovavimo, lyderystės kompetencijų, siekiant švietimo kokybės.

5. Kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai:

5.1. Gauti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas, sudaryti sąlygas dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, tenkinant Darželio pedagoginių darbuotojų, pagalbos mokiniui specialistų bei kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius.

5.2. Skatinti, kad Kauno lopšelio- darželio „Daigelis“ pedagoginiai darbuotojai, pagalbos mokiniui specialistai, kiti darbuotojai kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikytų savo praktinėje veikloje, didinti jų atsakomybę už ugdymo kokybę.

5.3. Užtikrinti švietimo kokybę, plėtojant profesinį bendradarbiavimą.

5.4. Siekti profesinio meistriškumo nuolat įsivertinant, dalijantis patirtimi.

6. Kvalifikacijos tobulinimo principai

6.1. Lygių galimybių. Kiekvienas Darželio pedagoginis darbuotojas, pagalbos mokiniui specialistai, kiti darbuotojai turi teisę kelti savo kvalifikaciją kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (kursuose, seminaruose, stažuotėse, edukacinėse programose, metodinėse išvykose ir pan.).

6.2. Tęstinumo. Kvalifikacijos tobulinimas – nenutrūkstantis procesas, bendradarbiaujama tarpusavyje ir su kitomis švietimo įstaigomis, sudarant sąlygas pedagogams tobulinti savo kompetencijas;

6.3. Sistemingumo. Kvalifikacijos tobulinimas yra sistemingas – pedagoginiai darbuotojai, pagalbos vaikui specialistai, kiti darbuotojai sistemingai tobulina savo kvalifikaciją.

6.4. Pasirenkamumo. Pedagoginiai darbuotojai, pagalbos mokiniui specialistai bei kiti darbuotojai laisvai renkasi kvalifikacinius renginius, derindami juos su Darželio strateginiu veiklos planu, metinės veiklos programos tikslais ir uždaviniais, sudaryta įstaigoje kasmetine kvalifikacijos kėlimo poreikio programa, individualiais poreikiais.

6.5. Suinteresuotumo. Dalyvavimas kvalifikaciniuose renginiuose leidžia siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos atestuojantis. Darželio administracija atsižvelgia į pedagoginių darbuotojų, švietimo pagalbos specialistų, kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą, vertina jo darbus, metinės veiklos rezultatus.

III. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BŪDAI, FORMOS IR ORGANIZAVIMAS

7. Kvalifikacijos tobulinimas vykdomas pagal neformaliojo švietimo kvalifikacijos tobulinimo programas ir savišvietos būdu. Pedagoginiai darbuotojai, švietimo pagalbos specialistai, kiti darbuotojai tobulina savo profesines kompetencijas savišvietos būdu, dalyvaudami ugdomosios veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose ir kitose veiklose.

8. Kvalifikacijos tobulinimo formos: kursai, seminaras, konferencija, stažuotė, edukacinė išvyka ir kt.

9. Darželis kaip ugdymo institucija:

9.1. Tiria Darželio pedagoginių darbuotojų, švietimo pagalbos specialistų, kiti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, analizuoja pedagogų profesinių kompetencijų augimą ir jų poveikį vaikų pasiekimams ir pažangai, remdamasis įstaigos veiklos įsivertinimo, pedagogų kompetencijų įsivertinimo duomenimis;

9.2. Planuoja pedagogų profesinį tobulėjimą, atsižvelgdamas į pedagogų kompetencijų tobulinimo poreikius;

9.3. Derina kvalifikacijos tobulinimą su Darželio keliamais ugdymo tikslais;

9.4. Analizuoja, kaip pedagoginiai darbuotojai, švietimo pagalbos specialistai, kiti darbuotojai kvalifikacijos tobulinimo metu įgytas kompetencijas pritaiko savo praktinei veiklai ir ugdymo(si) kokybei gerinti;

9.5. Bendradarbiauja su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis;

9.6. Užtikrina kvalifikacijos tobulinimo lėšų racionalų panaudojimą;

9.7. Vykdo dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apskaitą.

10. Kiekvienas pedagogas ne rečiau nei kartą per metus įsivertina savo profesines kompetencijas, remdamasis vaikų pasiekimų ir pažangos, įstaigos veiklos rezultatais, nusimato kompetencijų tobulinimo tikslus, kuriuos aptaria su vadovais metų įsivertinimo pokalbiuose.

10.1. Direktorės pavaduotojas ugdymui: apibendrina darbuotojų dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, parengia metinę suvestinę;

10.2. Numato ir teikia svarstyti Mokytojų tarybai gaires kitų metų kvalifikacijos tobulinimo renginiams organizuoti.

IV. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAVIMAS IR VERTINIMAS

11. Kvalifikacijos tobulinimas planuojamas ir vykdomas dviem kryptimis:

11.1. bendras kvalifikacijos tobulinimas, siejamas su Darželio strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimu;

11.2. individualus kvalifikacijos tobulinimas, siejamas su ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo specifika, savišvieta, praktinės veiklos gerinimu.

12. Kvalifikacijos tobulinimui pedagoginiai darbuotojai, pagalbos vaikui specialistai gali skirti ne mažiau kaip 4 dienas per metus.

13. Kvalifikacijos tobulinimas patvirtinamas dokumentais (pažymėjimais, diplomais, sertifikatais), kitų formų kvalifikacijos tobulinimas patvirtinamas Darželio direktoriaus pažyma. Visi kvalifikaciją įrodantys dokumentai saugomi mokytojų kompetencijų aplankuose.

V. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKA

14. Pedagoginiai darbuotojai, pagalbos vaikui specialistai, kiti darbuotojai ketindami dalyvauti kvalifikaciniame renginyje, kreipiasi į Darželio direktorę, pateikdamas raštišką prašymą ir dokumentą, įrodantį apie vykstantį kvalifikacijos renginį (nuostatus, programą, kvietimą ar pan.), jo vietą, laiką, trukmę, finansavimą. Jei kvalifikacinis renginys yra nemokamas ir vyksta ne darbo metu, suderinimas raštu nebūtinus.

15. Bendradarbiaujant su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, Darželyje gali būti numatomi 1-2 seminarai, aktualūs daugumai mokytojų, susieti su Darželio tikslais, uždaviniais, prioritetais.

16. Darželio direktorius, pavaduotoja ugdymui gali rekomenduoti ar pasiūlyti mokytojui ar komandai vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį, susijusį su Darželio veikla ar strateginiais tikslais.

17. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetai nustatomi tokia tvarka:

17.1. Kvalifikacijos tobulinimo renginiai, susiję su Darželio veiklos prioritetais (numatyti strateginiame plane, metų veiklos plane, darbuotojų metinės veiklos lūkesčiuose);

17.2. Atsižvelgiama, kiek dienų per metus dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (4 d. per metus);

17.3. Nemokami kvalifikacijos tobulinimo renginiai;

17.4. Kvalifikacijos tobulinimas ne darbo metu.

VI. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMUI SKIRTŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

18. Pedagoginių darbuotojų, švietimo pagalbos vaikui specialistų, kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

18.1. Iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų;

18.2. Darbuotojų asmeninėmis lėšomis;

18.3. Kitų šaltinių lėšomis.

19. Pedagogams gali būti mokama už 4 kvalifikacijos tobulinimo dienas per mokslo metus. Trūkstant lėšų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas iš dalies.

20. Apie vadovo, jo pavaduotojo ugdymui, mokytojų, švietimo pagalbos vaikui specialistų kvalifikacijai skirtas lėšas kalendorinių metų pradžioje direktorius informuoja mokytojų tarybą.

21. Kvalifikacijai skirtų lėšų naudojimo klausimą sprendžia mokytojų taryba. Taryba gali svarstyti, kiek lėšų bus skirta bendriems seminarams, o kiek – darbuotojų pasirinktiems.

22. Skirstant lėšas atsižvelgiama į seminaro svarbą, kokybę bei jo reikalingumą Darželio ir darbuotojų siekiamiems tikslams.

23. Už kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimą direktoriaus pavaduotoja ugdymui kasmet atsiskaito lopšelio-darželio taryboje.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Vienos kvalifikacijos tobulinimo dienos trukmė atitinka kvalifikacijos tobulinimo renginio 6 akademinį valandų trukmę.

25. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose užsienyje yra pripažįstamas pagal kvalifikacijos tobulinimo renginį organizavusios ar vykdžiusios institucijos išduotus pažymėjimus. Visi kvalifikaciją įrodantys dokumentai saugomi mokytojų kompetencijų aplankuose.
26. Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai saugomi asmeniniuose mokytojų kompetencijų aplankuose.
27. Lopšelio-darželio pedagoginiai darbuotojai, švietimo pagalbos specialistai, kiti darbuotojai su Aprašu supažindinami DVS priemonėmis.
28. Aprašas skelbiamas lopšelio-darželio interneto svetainėje <https://www.lddaigelis.lt/>

SUDERINTA

Mokytojų tarybos posėdžio
2026 m. sausio mėn. 9 d. protokolas Nr. 1

Tarybos posėdžio
2026 m. kovo 30 d. protokolas Nr.2

Kauno lopšelio- darželio „Daigelis“ vadovo, jo
pavadootojo ugdymui, pedagogų, pagalbos mokiniui
specialistų bei kitų darbuotojų kvalifikacijos
tobulinimo tvarkos aprašo
1 priedas

(Prašymo forma)

Kauno lopšelio- darželio „Daigelis“ darbuotojas

(vardas, pavardė)

Kauno lopšelio- darželio „Daigelis“
Direktorei

P R A Š Y M A S
LEISTI DALYVAUTI KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO RENGINYJE

20 ____ - ____ - ____
Kaunas

Prašau leisti _____

(parašas) (v., pavardė)

LEIDŽIU:

(parašas)

(Direktorius)

(data)

SUDERINTA:

(parašas)

(Direktorius pavadootojos ugdymui vardas, pavardė)

(data)

Kauno lopšelio- darželio „Daigelis“ vadovo, jo pavaduotojo
 ugdymui, pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų ir kitų
 darbuotojų
 kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo
 2 priedas

KAUNO LOPŠELIS- DARŽELIS „DAIGELIS“

Pedagogo vardas, pavardė.....

Kvalifikacijos tobulinimo renginių lapas

Data:

Nr.	Seminaro, mokymų tipas (vadybinis, edukacinis (išvyka, projektas) dalykinis, psichologinis)	Seminarų, mokymų organizatoriai (pažymėti ar nuotolinis); pavadinimas, data	Valandų skaičius	Pažymėjimo numeris, išdavimo data	Tobulintos kompetencijos
1.					
			<i>Bendras val. sk.</i>		

Nr.	Numatomos kvalifikacijos tobulinimo kryptys:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Pedagogo vardas, pavardė, parašas.....

Suderinta: vardas, pavardė, parašas.....

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Jurgita Iškauskienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KAUNO LOPŠELIO – DARŽELIO „DAIGELIS“ PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ BEI KITŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BEI TAM SKIRTŲ LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-01 Nr. V-36
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Padalinys M-108_ Kauno lopšelis-darželis Daigelis-vadovas Laima Kanienė 2026-04-27; Pasirašymas: Padalinys M-108_ Kauno lopšelis-darželis Daigelis-darbuotojas Darius Laurinavičius 2026-04-27
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.
